



REGOLAMENTO INTERNO

ASILO NIDO "LA CASINA DEI TIGLI" a.s 2024-25

Gentilissime famiglie,

riportiamo di seguito alcune regole utili per il buon funzionamento del servizio e per la promozione di un rapporto di collaborazione scuola-famiglia, aspetto che è alla base del percorso educativo e di crescita di ogni bambino.

ORARIO DI FUNZIONAMENTO

- Accoglienza dalle 7.30 alle 9.00
- Uscita part-time alle 12.30
- Uscite pomeridiane: 15.30 – 16.00
16.45 – 17.00
17.45 – 18.00

Le famiglie sono tenute al **rispetto degli orari scolastici**, non solo per questioni pratiche-organizzative ma, soprattutto, per il benessere dei bambini ed il rispetto dei loro tempi. All'entrata l'adulto dovrà accompagnare di persona il bambino dall'educatrice, così come, all'uscita, è tenuto a presentarsi a lei.

Per motivi di sicurezza, chiediamo di non sostare a giocare nei locali interni ed esterni.

DELEGHE AD ALTRE PERSONE

I bambini verranno consegnati esclusivamente ai genitori o a persone da loro preventivamente autorizzate compilando il modulo che trovate sul sito internet della scuola. Di ogni persona delegata sarà necessario precisare gli estremi di un documento d'identità (per motivi di privacy non occorre presentare fotocopia del documento). Si possono delegare solo persone maggiorenni. Il modulo compilato andrà consegnato alle educatrici di sezione il primo giorno di frequenza.

ASSENZE

Quando il bambino si assenta è necessario comunicarlo, inviando una mail all'indirizzo: coordinamentonido.òfondazioneSORRE.it o inviando un messaggio Whatsapp al numero 389 8961608

Se l'assenza è dovuta a malattie esantematiche/infettive o a Covid 19 chiediamo di specificarlo (sarà chiaramente garantita la privacy).



ALLONTANAMENTO

Spesso l'esordio di una malattia infettiva avviene in modo improvviso e dunque può verificarsi anche quando il bambino si trova a scuola. Nei casi sotto descritti le insegnanti informeranno i genitori, che dovranno provvedere al ritiro del bambino nel più breve tempo possibile:

- Febbre pari o superiore a 37,5°C.
- Dissenteria: alla terza scarica liquida in un intervallo di tempo pari a 3 ore
- Vomito: al terzo episodio in un intervallo di tempo pari a 3 ore
- Esantema (macchie diffuse): se esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti (es, allergie)
- Congiuntivite purulenta: in caso di occhi arrossati e secrezione purulenta (gialla e densa)
- Sospetta pediculosi

Per manifestazioni di natura inferiore la famiglia verrà comunque avvisata.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI E ALTRI PRODOTTI

Le educatrici non possono somministrare farmaci (neppure omeopatici) ad alcun bambino tranne i farmaci salvavita. In questo caso i genitori dovranno compilare e firmare un apposito modulo predisposto da ATS Milano che comprende la richiesta del medico curante e del genitore. Il modulo è disponibile in direzione.

Ad eccezione della pomata per il cambio pannolino (Fissan o Bepanthenol), le educatrici non possono applicare altri prodotti come repellenti per zanzare (salvo allergia certificata alle punture di insetti).

REFEZIONE SCOLASTICA

Il pranzo e le merende vengono preparati giornalmente nella cucina interna della scuola secondo i menù dettati da ATS Milano. Il nostro chef, il cuoco Daniele, è supportato dalla società di ristorazione Pamir s.r.l. Saranno predisposti 2 tipi di menù, rispettivamente per la prima e per la seconda parte dell'anno, e verranno inviati ad ogni famiglia tramite mail. Potranno, inoltre, essere consultati sia sul sito internet della scuola, sia sulla bacheca appesa all'ingresso del nido.



In caso di allergie, intolleranze, scelte religiose o ideologiche, verrà garantita la preparazione del pasto adeguato, dopo la presentazione del certificato del pediatra e/o la compilazione di un apposito modulo da richiedere alle educatrici che andrà poi consegnato debitamente compilato alle stesse.

E' possibile chiedere il pasto in bianco, a seguito di indisposizione del bambino, per un massimo di 3 giorni consecutivi, dopo di che occorrerà presentare un certificato del pediatra di libera scelta che attesti il bisogno di continuare con la dieta blanda.

Non è possibile introdurre cibi o merende dall'esterno.

COMPLEANNI

Il giorno del compleanno è possibile portare una candelina cosicché il/la bambino/a possa spegnerla insieme ai suoi compagni che gli canteranno una canzoncina per festeggiarlo (la candelina verrà messa simbolicamente sul panino).

Non è consentito portare al nido alcun alimento dolce o alimento per festeggiare in classe. I biglietti di invito alle feste di compleanno non potranno essere distribuiti dalle educatrici o lasciati negli armadietti dei bambini.

OGGETTI PERSONALI

Fatto salvo il materiale previsto dal corredo (ciuccio, dou-dou ecc.), non è possibile portare e lasciare nell'armadietto oggetti personali e/o potenzialmente pericolosi (farmaci, gomme da masticare, chiavi di casa, cosmetici ecc...). La scuola declina ogni responsabilità in merito allo smarrimento di giochi o altri oggetti portati da casa e lasciati incustoditi.

COMUNICAZIONI SCUOLA – FAMIGLIA

La scuola comunica con le famiglie tramite: mail, canale Telegram e Whatsapp.

In caso di urgenze o comunicazioni improvvise vi chiediamo di contattare telefonicamente la scuola al numero della segreteria, 02 9230977 oppure al numero di cellulare del nido, 389 8961608.

Per comunicare con la scuola via mail scrivere ai seguenti indirizzi:

coordinamentonido@fondazionesorre.it

segreteria@fondazionesorre.it

privacy@fondazionesorre.it

direzione@fondazionesorre.it

..... Da conservare a casa



FONDAZIONE
SUOR MARIA ANTONIETTA SORRE ETS
Scuola dell'Infanzia e Nido



-----da riconsegnare firmato alle insegnanti -----

Noi sottoscritti -----

Genitori dell'alunno/a ----- , sezione -----

Dichiaro di aver preso visione del REGOLAMENTO INTERNO.

Cernusco s/N, -----

Firme
